



Un adjoint et remplaçant ou une adjointe et remplaçante de la cheffe de service (80-100%)

auprès du Service des affaires intérieures et communales, à Sion

Postulation en ligne : www.vs.ch/jobs

Le Service des affaires intérieures et communales (SAIC) joue un rôle central dans le fonctionnement institutionnel et démocratique du Canton du Valais. Dans ses domaines de compétences, il accompagne les projets d'envergure et contribue à l'élaboration de la législation. Le SAIC appuie par ailleurs les communes et les bourgeoisies sur les plans juridique et financier. Il instruit et prépare les projets de décisions pour le Conseil d'Etat en sa qualité d'autorité de recours, d'homologation et de surveillance. En outre, il organise et conduit les élections et votations.

Vos tâches

■ En votre qualité de bras droit de la cheffe de service, vous assurez sa suppléance et participez à la direction du service et à la conduite de l'équipe ■ Vous pilotez des dossiers institutionnels à fort enjeu impliquant le Département, le Conseil d'Etat, le Grand Conseil et les préfets ■ Vous contribuez à l'élaboration de la législation ■ Vous mettez votre expertise juridique au service des communes et des bourgeoisies et accompagnez leurs projets (fusions, homologations de règlements, etc.) ■ Vous traitez les recours et autres dossiers juridiques sensibles en matière communale et préparez les projets de décisions du Conseil d'Etat ■ Vous organisez et conduisez les élections et votations et traitez les recours y relatifs

Votre profil

■ Master en droit suisse, idéalement complété par un brevet d'avocat ou une formation en administration publique ■ Expérience professionnelle juridique confirmée, acquise de préférence au sein d'une administration publique ■ Excellentes capacités d'analyse, de synthèse, d'organisation et de décision ■ Intérêt marqué pour le service public, les affaires communales et les institutions ■ Langue maternelle française ou allemande, avec de bonnes connaissances de la seconde langue officielle ■ Constituent des atouts : expérience en conduite de personnel, connaissances en légistique et pratique de l'instruction et de la rédaction de décisions

Entrée en fonction

Dès le 1^{er} novembre ou à convenir

Informations

Renseignements sur le poste : Service des affaires intérieures et communales (027 606 47 55 / cynthia.christen@admin.vs.ch)

Postulation en ligne souhaitée : www.vs.ch/jobs ou envoi des offres : Service des ressources humaines, Place St-Théodule 15, 1951 Sion

Délai de postulation : **7 août 2026** / Numéro de référence : **101159**

Sion, le 24 juillet 2026



Département des finances et de l'énergie
Service des ressources humaines
Departement für Finanzen und Energie
Dienststelle für Personalmanagement

CANTON DU VALAIS
KANTON WALLIS