



Un collaborateur administratif ou une collaboratrice administrative (80-100%)

auprès du Service de l'action sociale, Office de l'asile, au sein du domaine de prestations « scolarisation et formation linguistique » à Vétroz

Le Service de l'action sociale regroupe l'Office de coordination des prestations sociales, l'Office de coordination pour les questions dans le domaine du handicap et l'Office de l'asile.

Vos tâches

■ Vous préparez les documents nécessaires au suivi des mandats, conventions et accords ■ Vous établissez et tenez à jour tous les documents utiles à l'administration des cours ■ Vous assurez le lien avec les partenaires externes ■ Vous effectuez les statistiques mensuelles ■ Vous contrôlez les décomptes de présences, saisissez les données et établissez les décomptes de prestations à l'attention des partenaires externes ■ Vous rédigez les communications internes

Votre profil

■ CFC d'employé de commerce, maturité professionnelle économie ou formation jugée équivalente ■ Expérience confirmée dans une fonction administrative ■ Aisance avec les outils informatiques usuels et les outils de communication ■ Dynamique, consciencieux ■ Sens des responsabilités, de la communication et de l'organisation ■ Très bonne capacité à gérer le stress ■ De langue maternelle française ■ La connaissance d'autres langues serait un atout

Entrée en fonction – Conditions particulières

Entrée en fonction : de suite ou à convenir

Engagement à durée déterminée : la durée est liée aux variations du nombre de personnes que le canton a l'obligation d'accueillir en vertu de la Loi fédérale sur l'asile

Informations

Renseignements sur le poste : Service de l'action sociale, M. Nicolas Luyet (027 606 18 90)

Postulation en ligne souhaitée : www.vs.ch/fr/jobs ou envoi des offres : Service des ressources humaines, Place St-Théodule 15, 1951 Sion

Délai de postulation : **14 août 2026** / Numéro de référence : **114559**

Sion, le 7 août 2026



Département des finances et de l'énergie
Service des ressources humaines
Departement für Finanzen und Energie
Dienststelle für Personalmanagement

CANTON DU VALAIS
KANTON WALLIS