Un collaborateur spécialisé ou une collaboratrice spécialisée (50-60%)

auprès du Service des poursuites et faillites, à Sion

Postulation en ligne : www.vs.ch/jobs

Vos tâches

Vous assurez, au niveau cantonal, le support des applications informatiques métiers Themis et E-Serve pour le Service des poursuites et faillites Vous coordonnez les opérations de maintenance des applications Vous gérez les accès aux applications informatiques Vous recensez les besoins des utilisateurs Vous préparez les directives d'utilisation des applications Vous gérez le site internet et intranet du service Vous apportez un soutien ponctuel aux offices Vous collaborez à la formation des utilisateurs

Votre profil

CFC d'employé de commerce, diplôme d'une école supérieure de commerce, médiamaticien ou formation jugée équivalente Affinité marquée pour le domaine informatique Une expérience dans un office des poursuites et faillites serait un atout Sens développé de l'organisation Aptitude à travailler de manière indépendante et en équipe Résistance au stress Disposé/e à assurer une présence matinale quotidienne tout en bénéficiant d'un horaire de travail flexible Langue maternelle française avec de bonnes connaissances de la deuxième langue officielle

Entrée en fonction

1er janvier 2027

Informations

Renseignements sur le poste : Service des poursuites et faillites, M. Florent Champliau, adjoint à la cheffe de service (027 606 16 09)

Postulation en ligne souhaitée : www.vs.ch/jobs ou envoi des offres : Service des ressources humaines, Place St-Théodule 15, 1951 Sion

Délai de postulation : **6 novembre 2026** / Numéro de référence : **111205**

Sion, le 23 octobre 2026

Département des finances et de l'énergie
Service des ressources humaines
Departement für Finanzen und Energie
Dienststelle für Personalmanagement

CANTON DU VALAIS
KANTON WALLIS