Spezialist/in Information und Dokumentation (80%)

bei der Dienststelle für Kultur, Mediathek Wallis, Brig

Online-Bewerbung: www.vs.ch/jobs

Der Auftrag der Mediathek Wallis - Brig ist vielfältig. Sie ist gleichzeitig eine Studien- und Bildungsmediathek, eine allgemein öffentliche Mediathek und ein pädagogisches Dokumentationszentrum.

Ihre Aufgaben

- Sie begleiten und betreuen Personen in Ausbildung und im Praktikum und wirken an deren Arbeitsplänen mit
- Sie stellen die Beratung und den Publikumsdienst in der Pädagogischen Dokumentation sicher
- Sie wirken gemäss den geltenden Regeln bei der Medienauswahl und -beschaffung mit
- Sie übernehmen die dokumentarische Erschliessung und organisieren den Zeitschriftenbestand

Ihr Profil

- Bachelor- oder Masterabschluss als I+D-Spezialist/in
- Ausgewiesene Erfahrung im Umgang mit Lernenden (Berufsbildnerkurs)
- Erwiesene Sozialkompetenzen
- Organisationssinn und Verantwortungsbewusstsein
- Sinn für Publikumsdienstleistungen
- Erfahrung im Bereich Sachkatalogisierung
- Fähigkeit, selbständig sowie im Team zu arbeiten
- Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Muttersprache Deutsch mit guten Kenntnissen der zweiten Amtssprache

Stellenantritt

1. Februar 2027 oder nach Vereinbarung

Informationen

Auskunft zur Stelle erteilt: Benita Imstepf, Direktorin der Mediathek Wallis – Brig (027 607 15 05 / benita.imstepf@admin.vs.ch)

Online-Bewerbung erwünscht auf: www.vs.ch/jobs oder senden Sie Ihre Bewerbung bitte an: Dienststelle für Personalmanagement, Place St-Théodule 15, 1951 Sitten

Eingabefrist: **4. Dezember 2026** / Referenznummer: **107985**

Sitten, den 20. November 2026

Département des finances et de l'énergie
Service des ressources humaines
Departement für Finanzen und Energie
Dienststelle für Personalmanagement

CANTON DU VALAIS
KANTON WALLIS